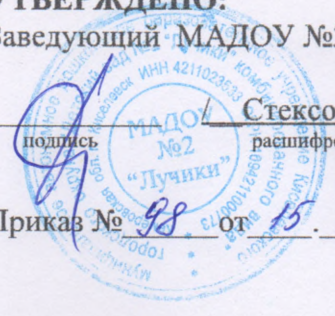


ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МАДОУ №2 «Лучики»
(наименование общеобразовательной организации)Протокол № 3 от 13.01 2021г.Председатель Горошникова Т.С. /
подпись расшифровка подписи**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ №2 «Лучики

Стеклова Т.Ю. /
подпись расшифровка подписиПриказ № 98 от 15.01 2021г.

**Положение
о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Киселевского городского округа
«Детский сад №2 «Лучики» комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Приказом Министерства образования и науки России Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа «Детский сад №2 «Лучики» комбинированного вида» (далее – МАДОУ №2 "Лучики", ДОУ)

1.2. Положение регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАДОУ №2 "Лучики".

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

2.1. Порядок и условия осуществления перевода детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, из одного ДОУ в другие организации, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»

3. Перевод обучающегося из группы в группу без изменения условий получения образования

3.1. Перевод обучающихся из группы в группу без изменения условий получения образования возможен по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

3.2. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на

основании заявления.

Заявление родителей (законных представителей) рассматривается заведующим или ответственным лицом, назначенным заведующим учреждения, в течение трех рабочих дней. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

3.3. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося из группы в группу без изменения условий получения образования. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим или ответственным лицом на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки. Родители (законные представители) обучающегося уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение трех рабочих дней с даты рассмотрения заявления.

4. Порядок и основание об отчисления обучающегося

4.1. Отчисление обучающегося из ДОУ осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п.4.2. настоящего Положения.

4.2. Обучающиеся могут быть отчислены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4.3. Отчисление обучающихся по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется заведующим ДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

4.4. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся об отчислении ДОУ издает распорядительный акт об отчислении обучающихся с указанием даты отчисления и основания. ДОУ выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения об отчислении обучающегося.

4.6. Образовательные отношения с родителями (законными представителями) обучающегося прекращаются с момента издания распорядительного акта об отчислении обучающегося.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1. Процедура восстановления обучающихся организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.